

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1161215050710 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 29.09.2025 за ГРН 2251200287831

 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFАFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием членов
Протокол № 22 от «09» сентября 2025 г.

УСТАВ

Региональной общественной организации по поддержке семей, имеющих в своем составе детей и взрослых с ментальной инвалидностью Республики Марий Эл "Ребёнок с будущим"

РМЭ, г.о.г. Волжск, г. Волжск
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организация по поддержке семей, имеющих в своем составе детей и взрослых с ментальной инвалидностью Республики Марий Эл "Ребёнок с будущим", именуемая в дальнейшем Организация, является основанным на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке Региональная общественная организация по поддержке семей, имеющих в своем составе детей и взрослых с ментальной инвалидностью Республики Марий Эл "Ребёнок с будущим". Организационно-правовая форма Организации – общественная организация.

1.3. Сокращенное наименование Организации на русском языке: РОО РМЭ "Ребёнок с будущим".

1.4. Место нахождения Организации (Совета): Республика Марий Эл, городской округ город Волжск, город Волжск. Организация осуществляет деятельность на территории Республики Марий Эл.

1.5. Организация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.6. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке. Организация приобретает и осуществляет имущественные и не имущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, другими нормативными актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, касающимися деятельности некоммерческих организаций, нормами международного права, а также настоящим Уставом.

1.8. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.9. Организация имеет самостоятельный баланс.

1.10. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках и других кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.11. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке. Она так же может иметь штампы, бланки со своим наименованием.

Эмблема Организации состоит из графического изображения и буквенного написания.

Графическое изображение представлено в виде стилизованного изображения на белом фоне голубого воздушного змея, летящего вверх. Воздушный змей несет белое большое сердце. Направление изображения вверх говорит о стремлении к развитию, постоянному совершенствованию. Извивающийся на ветру хвост змея - символ непрерывного созидательного процесса, придает эмблеме ощущение динамики движения. Белое сердце внутри воздушного змея символизирует ранимость семьи, в которой растут люди с инвалидностью, а также открытость, прозрачность. Используемые в эмблеме цвета также несут в себе определенный смысл. Белый цвет – символ благородства и чистоты. Голубой – цвет мудрости, спокойствия, ассоциируется с искренностью, небом, связан с интеллектом, цвет размышлений и креативности. Синий цвет символизирует вдохновение и справедливость, глубину и преданность, мудрость и благоразумие.

Буквенное написание эмблемы состоит из части наименования Организации заглавными буквами голубого цвета – РЕБЁНОК С БУДУЩИМ и размещено в нижней части эмблемы справа от хвоста воздушного змея, где воздушный змей несет буквенное написание эмблемы.

В случаях, когда воспроизвести полноцветный вариант эмблемы не представляется возможным из-за технических особенностей макета (например, в черно-белых документах, факсах, газетах и тому подобное) допускается использовать вариант эмблемы в черно-белом цвете.

Изображение эмблемы Организации:



1.12. Организация отвечает по всем своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Организация использует имущество в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

1.13. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.14. Организация ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. Организация предоставляет информацию о своей деятельности уполномоченным органам государственной власти и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

1.16. Организация вправе создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством РФ, как структурные единицы Организации.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности Организации является:

2.1.1. защита прав и законных интересов семей, имеющих в своем составе детей и взрослых с ментальной инвалидностью, которые в силу своих физических и умственных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно осуществлять свои права и законные интересы;

2.1.2. социальная поддержка и социальная защита семей, имеющих в своем составе детей и взрослых с ментальной инвалидностью;

2.1.3. объединение усилий общества и государства, организаций и общественных объединений, работающих с ментальными инвалидами, для обеспечения достойной жизни, соблюдения прав личности с отклонениями и нарушениями в физическом и психическом развитии.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности:

2.2.1. содействие реализации государственных программ, включающих комплекс экономических, социальных и правовых мер, направленных на создание детям и взрослым с ментальной инвалидностью равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

2.2.2. содействие созданию условий для получения детьми и взрослыми с ментальной инвалидностью образования в общеобразовательных учреждениях;

- 2.2.3. содействие созданию условий для трудоустройства на рынке труда подростков и взрослых с ментальной инвалидностью;
- 2.2.4. содействие созданию условий, при которых оказание услуг детям и взрослым с ментальной инвалидностью в наиболее возможной степени отвечает их потребностям, планируется и оценивается с максимально возможным учетом их мнения или мнения их законных представителей и проводится на основе индивидуального подхода и индивидуальных программ;
- 2.2.5. содействие улучшению попечительства и опеки над ментальными инвалидами, потерявшими родителей;
- 2.2.6. установление и поддержание связей с неправительственными и негосударственными российскими, зарубежными и международными организациями, имеющими отношение к проблемам ментальных инвалидов, для обмена информацией, опытом и проведению совместных мероприятий;
- 2.2.7. содействие созданию и функционированию медицинских, лечебно-диагностических и реабилитационных центров для ментальных инвалидов;
- 2.2.8. содействие социальной, психологической, культурной, творческой и профессиональной реабилитации детей и взрослых с ментальной инвалидностью;
- 2.2.9. оказание содействия в обучении и переподготовке детей и взрослых с ментальной инвалидностью по специальностям, позволяющим применять их труд, а также содействие организации рабочих мест для ментальных инвалидов, как лиц с особыми потребностями в области трудоустройства;
- 2.2.10. содействие разработке проектов законов и иных нормативных актов, направленных на регулирование общественных отношений в области социальной защиты ментальных инвалидов;
- 2.2.11. содействие организации бесплатного медицинского обследования, обслуживания, санаторно-курортного лечения и обеспечения лекарствами детей и взрослых с ментальной инвалидностью;
- 2.2.12. содействие организации курсов по подготовке специалистов для работы с ментальными инвалидами;
- 2.2.13. участие в реализации федеральных и региональных программ, направленных на повышение качества жизни ментальных инвалидов;
- 2.2.14. осуществление в установленном порядке деятельности по созданию и реализации аудио, видео, фото, кино, мультимедийной продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Организации;
- 2.2.15. разработка, издание и распространение информационно-справочных, аналитических, методических материалов, наглядных пособий в соответствии с уставной деятельностью Организации;
- 2.2.16. издательская деятельность, в том числе издание каталогов, журналов, газет, книг, альбомов, брошюр, рекламных буклетов, журналов, плакатов, статей, в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Организации;
- 2.2.17. информационно обеспечивает уставную деятельность Организации, создает условия для освещения событий и явлений деятельности Организации для средств массовой информации, в том числе в сети Интернет;
- 2.2.18. привлечение финансовых средств для реализации целевых программ и проектов, участие в конкурсах на соискание грантов и прочих форм помощи в поддержку уставной деятельности Организации;
- 2.2.19. взаимодействие с органами государственной власти, с органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами в целях наиболее эффективного решения задач, направленных на содействие уставной деятельности Организации;
- 2.2.20. участие в совместных программах, проектах и мероприятиях совместно с другими Организационными структурами, преследующими схожие цели;
- 2.2.21. осуществление информационной и консультационной деятельности по вопросам уставной деятельности Организации, в том числе в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях;

2.2.22. содействие развитию инклюзивного добровольчества и вовлечению людей с ментальной инвалидностью в волонтерство, привлечение на добровольной основе специалистов, добровольцев (волонтеров), мотивирование на осуществление добровольческой деятельности, осуществление благотворительной деятельности для достижения уставных целей Организации;

2.2.23. содействие развитию социального туризма для детей, подростков и взрослых с ментальной инвалидностью.

2.3. Организация может предоставлять социальные услуги в полустационарной форме, в стационарной форме, в форме обслуживания на дому семьям, имеющим в своем составе детей и взрослых с ментальной инвалидностью: социально-психологические услуги, социально-педагогические услуги, социально-бытовые услуги, досуговые услуги, социально-правовые услуги, социально-медицинские услуги, социально-трудовые услуги, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала.

2.4. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям:

- организация и проведение выставок, лекций, семинаров, конференций, совещаний, круглых столов, конкурсов, лагерей, фестивалей, слетов, ярмарок, мастер-классов, тренингов, фестивалей, концертов, просветительских мероприятий в рамках уставной деятельности Организации;

- издание и реализация информационных, методических материалов, книжной, печатной и сувенирной продукции, буклетов, сборников, брошюр по тематике Организации;

- предоставление консультационных услуг по тематике Организации;

- предоставление во временное владение и пользование движимого и недвижимого имущества для осуществления деятельности, способствующей достижению целей Организации;

- производство аудио, видео, фото, мультимедийной продукции в уставной сфере Организации;

- услуги по реализации проектов в уставной сфере;

- доходы по депозитам, счетам в банке;

- предоставление услуг социального характера, консультаций, материальной помощи за счет средств, вырученных в результате благотворительной деятельности;

- предоставление социальной помощи детям и взрослым с ментальной инвалидностью и руководство их воспитанием;

- деятельность по предотвращению жестокого обращения с детьми-инвалидами и инвалидов с детства;

- восстановление трудоспособности и подготовку к определенному виду деятельности лиц с физическими или умственными недостатками;

- реализация сувенирной продукции с эмблемой Организации;

- содействие реализации продукции, изготовленной лицами с инвалидностью в рамках социальных мастерских по программам социально-трудовой адаптации инвалидов: глиняных изделий, кондитерских изделий, текстильных изделий;

- содействие реализации продукции, выращенной лицами с инвалидностью в рамках социальных мастерских по программам социально-трудовой адаптации инвалидов: цветочных культур, плодово-ягодных и овощных культур;

Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и используются только для достижения уставных целей. Организация должна сформировать имущество, достаточное для осуществления предпринимательской деятельности Организации. Организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

2.5. Организация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными общественными и научными организациями, организациями в сфере образования и культуры, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Членами Организации могут быть признающие цели Организации и выполняющие настоящий Устав, принимающие участие в деятельности Организации, и уплачивающие членские взносы граждане, достигшие 18 лет и юридические лица – общественные объединения, членами могут быть также иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории РФ.

Члены Организации – физические и юридические лица – общественные объединения – имеют равные права и обязанности.

Члены Организации – юридические лица – общественные объединения – реализуют свои права и обязанности через своих представителей, наделенных полномочиями в порядке, установленном действующим законодательством и учредительными документами данного юридического лица – общественного объединения.

3.2. Прием в члены Организации осуществляется решением Совета на основе письменного заявления кандидата в члены, заявление должно быть рассмотрено в течение месяца со дня подачи. К заявлению от имени юридического лица – общественного объединения прилагается решение органа, компетентного рассматривать вопрос об участии юридического лица – общественного объединения в других организациях. Решение о приеме или об отказе в приеме оформляется в письменной форме и подписывается Председательствующим Советом.

3.3. Членство в Организации является добровольным и неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу. Член Организации по своему усмотрению в любое время вправе выйти из Организации.

3.4. Выход из Организации осуществляется на основе письменного уведомления, поданного в Совет. К уведомлению от имени юридического лица прилагается решение органа, компетентного решать вопрос о выходе юридического лица – общественного объединения из состава других организаций. Член Организации считается вышедшим из нее с момента получения такого уведомления Советом.

3.5. Члены Организации имеют права и несут обязанности в соответствии с требованиями норм настоящего Устава. Они также вправе на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами. Член Организации может быть исключен из Организации решением Совета при грубом или систематическом нарушении положений настоящего Устава (уклонение от возложенных обязанностей, неучастие в деятельности Организации, непосещение мероприятий, проводимых Организацией), а также совершении им поступка, умаляющего деловую репутацию Организации.

3.6. Для учета количества членов Организации Совет разрабатывает и утверждает Журнал учета членов Организации, который ведется Председателем Совета Организации.

3.7. Размер членских взносов и иных имущественных взносов определяется решением Общего собрания членов.

4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

4.1. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный орган Организации;
- участвовать в рассмотрении и решении вопросов деятельности, мероприятий Организации;
- вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, в том числе по вопросам, касаемым изменения Устава Организации и участвовать в их обсуждении;
- получать информацию о деятельности Организации, а также знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организацией убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные Организацией сделки по основаниям, предусмотренным ст.174 Гражданского Кодекса РФ, и требовать применения

последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организацией;

- по своему усмотрению выходить из Организации;
- безвозмездно пользоваться оказываемыми Организацией услугами;
- обращаться в Организацию для защиты своих интересов и прав, относящихся к сфере деятельности Организации;

4.2. Члены Организации обязаны:

- соблюдать требования настоящего Устава и выполнять решения руководящих органов Организации, принятые в пределах их компетенции в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Устава;
- активно способствовать достижению уставной цели Организации, выполнению программ и направлений ее деятельности;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- своевременно уплачивать членские взносы и иные имущественные взносы в порядке и размерах, устанавливаемых Общим собранием;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом;
- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены высшим органом управления.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Органами управления Организацией являются:

- высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов;
- постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации – Совет;
- единоличным исполнительным органом Организации – Председатель Совета;
- контрольно-ревизионным органом Организации – Ревизор (ревизионная комиссия).

5.2. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов. Общее собрание членов собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания членов правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. Решения принимаются открытым голосованием. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам высшего руководящего органа Организации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Организации. О проведении Общего собрания членов члены Организации извещаются не позднее, чем за 25 (двадцать пять) дней до даты его проведения.

5.3. Внеочередное Общее собрание членов может быть созвано по решению:

- Председателя Совета;
- Совета;
- 1/3 членов Организации;
- Ревизора (ревизионной комиссии).

Внеочередное Общее собрание членов должно быть созвано не позднее 2 (двух) месяцев с даты принятия соответствующим органом Организации решения (поступления в Совет Организации требования) о созыве внеочередного Общего собрания членов.

5.4. К исключительной компетенции Общего собрания членов относится:

- утверждение и изменение Устава Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- определение порядка приема в члены Организации и исключения из ее членов;
- определение размеров и порядка уплаты членских и иных имущественных взносов;

– определение количественного состава и избрание членов Совета и досрочное прекращение полномочий Совета в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований, а также при наличии письменного заявления;

– избрание Ревизора (ревизионной комиссии) и досрочное прекращение его полномочий;

– реорганизация и ликвидация Организации, назначение ликвидатора, утверждение ликвидационных балансов.

Вышеуказанные вопросы настоящего пункта относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов и принимаются квалифицированным большинством голосов не менее, чем 2/3 голосов от числа присутствующих членов Организации. Решения по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов, принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Организации.

5.5. Решение Общего собрания членов может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Предлагаемая повестка дня, сведения о лицах, ответственных за проведение голосования и подсчет голосов, вся необходимая информация и материалы, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, сроки проведения голосования и форма опросного листа (бюллетеня) доводятся до голосующих не позднее, чем за 3 рабочих дней до начала проведения голосования путем рассылки им уведомлений, бюллетеней и необходимых материалов для проведения заочного голосования посредством почтовой, электронной или иной связи. В случае включения в повестку дня дополнительных вопросов измененная повестка дня доводится до голосующих до начала проведения голосования.

Участвующие в голосовании изучают необходимые материалы, прилагаемые к уведомлению и опросному листу (бюллетеню) о проведении заочного голосования, отражают свое решение в опросном листе (бюллетене) и высылают его Председателю Совета Организации, ответственному за голосование посредством почтовой, электронной или иной связи в течение установленного для голосования срока.

Обязанность оповещения всех членов Общего собрания членов о проведении заседания в заочной форме и заочного голосования, а также рассылки бюллетеней, уведомлений и материалов для его проведения каждому члену Общего собрания членов возложена на Председателя Совета Организации.

Между датой начала заочного голосования членов Общего собрания членов и датой его окончания должно пройти не менее 3 рабочих дней – период голосования. Подсчет голосов по итогам заочного голосования и составление протокола о результатах заочного голосования осуществляется в срок не более 3 рабочих дней с момента окончания голосования.

5.6. Члены общего собрания могут участвовать в собраниях дистанционно путём осуществления очного голосования посредством видеоконференций с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, обеспечивающих возможность идентификации и установления факта непосредственного участия в них членов в режиме реального времени способом визуальной идентификации участвующих в заседании лиц. Факт участия членов общего собрания с использованием указанных технических средств связи отражается в протоколе Общего собрания членов.

5.7. Совет является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации. Совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Члены Совета избираются Общим собранием членов на 5 (пять) лет из числа членов Организации в количестве, определяемом Общим собранием членов Организации. Досрочное прекращение их полномочий производится в случае освобождения их от занимаемой должности. Члены Совета выполняют свои обязанности в этом органе на безвозмездной основе.

5.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее пятидесяти процентов от общего числа членов. Решения принимаются открытым голосованием, и считаются

принятыми, если за них проголосовало большинство членов Совета. Каждый член Совета имеет при голосовании один голос.

5.9. Совет:

- созывает очередное и внеочередное Общее собрание членов, определяет даты его проведения, готовит документы и материалы к Общему собранию членов, утверждает повестки дня Общего собрания членов;

- координирует деятельность Организации, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;

- избирает Председателя Совета, досрочно прекращает полномочия Председателя Совета в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований, а также при наличии письменного заявления;

- утверждает финансовый план Организации, и вносит в него изменения;

- утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора Организации;

- принимает решения о приеме в члены Организации или исключения из них;

- рассматривает и утверждает сметы доходов и расходов, а также отчеты об их использовании;

- принимает решения о назначении и проведении ревизий;

- принимает решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

- утверждает годовой отчет и бухгалтерскую(финансовую) отчетность Организации;

- разрабатывает и утверждает журнал учета членов Организации;

- обеспечивает учет и сохранность документа по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации и ликвидации Организации;

- осуществляет меры по выполнению решений Общего собрания членов.

5.10. Председатель Совета является единоличным исполнительным органом Организации, осуществляет текущее руководство деятельностью Организации. Председатель Совета избирается Советом сроком на 5 (пять) лет из числа членов Организации. Досрочное прекращение его полномочий производится в случае освобождения его от занимаемой должности. Председатель Совета может осуществлять свою деятельность на общественных началах (на безвозмездной основе) на основании решения Совета.

5.11. Председатель Совета:

- без доверенности действует от имени Организации, в том числе заключает договоры и совершает иные сделки;

- контролирует подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Совета;

- утверждает структуру и штат рабочих Организации и формы и порядка оплаты труда;

- выступает от имени Организации в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями;

- осуществляет исполнительно-распорядительные функции, организует выполнение обязательств по договорам, заключенным в рамках деятельности Организации;

- подписывает все финансовые документы, выдает доверенности, открывает в банках счета;

- распоряжается финансовыми и материальными средствами Организации;

- принимает решения, издает приказы по оперативным вопросам деятельности Организации;

- принимает решения об установлении размеров заработной платы и премировании штатных сотрудников Организации в пределах фонда заработной платы и штатного расписания;

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов, Совета, Ревизора (ревизионной комиссии), принятые в соответствии с их компетенцией;

- принимает на работу и увольняет с работы работников Организации, распределяет обязанности между членами Организации, определяет их полномочия;

- ведет Журнал учета членов Организации;

- подписывает бухгалтерские, банковские и иные финансовые документы;

– совершает иные действия, связанные с ведением текущей деятельности Организации.

5.12. Контрольно-ревизионным органом Организации является Ревизор, который избирается Общим собранием членов сроком на 5 (пять) лет из числа членов Организации.

В случае, если количество членов Организации превышает 50 человек, избирается ревизионная комиссия Общим собранием членов сроком на 5 (пять) лет из числа членов Организации в количестве, определяемом общим собранием членов. Решения ревизионной принимаются простым большинством голосов присутствующих членов ревизионной комиссии.

5.13. В обязанности Ревизора (ревизионной комиссии) входит контроль за ведением делопроизводства, предпринимательской и финансовой деятельности Организации.

5.14. Ревизор (ревизионная комиссия) не реже одного раза в год проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации, представляя итоги проведенных ревизий Совету.

5.15. Ревизор (члены ревизионной комиссии) не может(гут) входить в иные выборные органы Организации.

6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИНОГО ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, имущество, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, издательства, средства массовой информации.

6.2. Имущество и средства Организации формируются за счет следующих источников:

- членских взносов и иных имущественных взносов членов Организации;
- добровольных взносов и пожертвований граждан, предприятий и организаций;
- доходов от предпринимательской деятельности;
- доходов от гражданско-правовых сделок;
- иных не запрещенных законом поступлений.

6.3. Членские взносы и иные имущественные взносы, добровольные пожертвования возврату не подлежат.

6.4. Собственником имущества является Организация в целом как юридическое лицо. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

6.5. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Предложение о внесении изменений и дополнений в Устав имеет право подать любой член Организации. Предложения подаются в письменном виде на имя Председателя Совета.

7.2. Устав в новой редакции принимается квалифицированным большинством голосов – 2/3 от общего числа членов Общего собрания.

7.3. Устав в новой редакции подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает силу для третьих лиц с момента его государственной регистрации.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования по решению Общего собрания членов, принятому квалифицированным большинством голосов не менее, чем 2/3 голосов от числа присутствующих членов Организации.

8.2. При реорганизации все имущественные и неимущественные права Организации переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Организация может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов, если за него проголосовало квалифицированное большинство голосов не менее, чем 2/3 голосов от числа присутствующих членов Организации, в судебном порядке или в порядке, установленном действующим законодательством.

8.4. После ликвидации Организации имущество и оставшиеся денежные средства Организации после расчетов с бюджетом и кредиторами, направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Решение об использовании оставшегося имущества и денежных средств публикуется ликвидационной комиссией в печати.

8.5. При ликвидации Организации документы по личному составу в установленном законом порядке передаются на государственное архивное хранение.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.2. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

9.3. В случае нарушения законодательства Организации несет ответственность в соответствии с Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами.

9.4. Деятельность Организации может быть приостановлена в случае нарушения Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Марий Эл, законодательства Российской Федерации по решению суда в порядке, предусмотренном ФЗ «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

Решение о государственной регистрации изменений,
внесенных в устав Региональной общественной организации по
поддержке семей, имеющих в своем составе детей и взрослых
с ментальной инвалидностью Республики Марий Эл
«Ребёнок с будущим»,
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Марий Эл
19 сентября 2025 года.

Учетный номер

1	2	1	2	0	1	0	7	8	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Сведения о государственной регистрации организации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Йошкар-Оле
27 января 2016 года.

Основной государственный регистрационный номер

1	1	6	1	2	1	5	0	5	0	7	1	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Сведения о государственной регистрации изменений, внесенных
в устав Региональной общественной организации по поддержке
семей, имеющих в своем составе детей и взрослых с ментальной
инвалидностью Республики Марий Эл «Ребёнок с будущим»,
внесены в Единый государственный реестр юридических лиц
Управлением Федеральной налоговой службы
по Республике Марий Эл
29 сентября 2025 года.

Государственный регистрационный номер записи

2	2	5	1	2	0	0	2	8	7	8	3	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью двенадцать листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Марий Эл

О.М. Доронин

01 октября 2025 года

