

УТВЕРЖДАЮ

Председатель совета МООР

«Ребенок с будущим города Волжска»

«10» января 2022 год



**Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в учебно-тренировочной квартире в полустационарной форме в
МООР «Ребенок с будущим города Волжска»**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в учебно-тренировочной квартире (далее – Правила) определяют правила предоставления социальных услуг в учебно-тренировочной квартире (далее - УТК) получателям социальных услуг, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в целях улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

1.2. Социальные услуги несовершеннолетним детям предоставляются бесплатно.

1.3. Социальные услуги молодым взрослым, старше 18 лет предоставляются бесплатно или за частичную плату.

1.5. Оплата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг и МООР «Ребенок с будущим города Волжска». Заказчик осуществляет оплату Услуг ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным. Способ оплаты – наличный расчет.

1.6. Социальное обслуживание в УТК осуществляются с 8 до 18 часов .

1.7. Социальные услуги в УТК предоставляются подопечным организации в полустационарной форме (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг).

1.8. В УТК предоставляются следующие виды социальных услуг:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;
- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

1.9.Получатель социальной услуги – подопечный МООР «Ребенок с будущим города Волжска»

II. Порядок получения социальных услуг

2.1. Социальные услуги в НКО «МООР «Ребенок с будущим города Волжска» предоставляются населению на разовой и периодичной основе и включают в себя оказание социальных услуг, необходимых гражданину с учетом его индивидуальной нуждаемости в социальном обслуживании.

2.2. Основанием для предоставления социальных услуг гражданам в организации являются:

- обращение на личный прием;
- обращение по телефону;
- обращение через информационно-коммуникативную сеть «Интернет».

2.3. Социальные услуги при личном обращении граждан предоставляются на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с гражданином с МООР «Ребенок с будущим города Волжска». Договор на оказание социальных услуг заключается с указанием перечня, сроков и правил их предоставления.

2.4. В ИППСУ, разработанной уполномоченным органом на признанного нуждающимся в социальном обслуживании гражданина, определены формы социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению.

2.5. Социальные услуги предоставляются при условии добровольного согласие граждан на их получение, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

2.6. Согласие на социальное обслуживание лиц, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном действующем законодательством порядке недееспособными, дают их законные представители. При временном отсутствии законных представителей решение о согласии на социальное обслуживание принимают органы опеки и попечительства.

2.7. МООР «Ребенок с будущим города Волжска» обеспечивает права получателя услуг на конфиденциальность и гарантирует обеспечение их гражданских прав. Распространение частичной или полной информации осуществляется только в интересах получателя услуг и с его согласия или согласия его законного представителя (если это не связано с преступлением или угрозой жизни и здоровью самого получателя услуг или других лиц), а также в соответствии с действующим законодательством и (или) по решению суда.

2.8. Обязательным для предоставления социально-психологических, социально-педагогических услуг и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала гражданам в МООР «Ребенок с будущим города Волжска» является выполнение следующих действий:

- установление контакта с получателем социальных услуг;
- в случае необходимости изучение иных документов получателя социальных услуг и рекомендаций иных специалистов, работающих с ним;
- определение в ходе беседы реакции получателя социальных услуг на имеющиеся проблемы и мотивации к их преодолению;
- внесение сведений о предоставлении социально-бытовых, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, услуги по социальному сопровождению в целях повышения коммуникативного потенциала в утвержденную рабочую документацию МООР «Ребенок с будущим города Волжска».

2.9. Обязанности МООР «Ребенок с будущим города Волжска» определены статьей 12 Федерального закона № 442-ФЗ от 28 декабря 2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

2.10. Не допускается прием в УТК несовершеннолетних в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания.

III. Права и обязанности получателей социальных услуг

3.1. При получении услуг в УТК несовершеннолетние и их законные представители, совершеннолетние молодые инвалиды, старше 18 лет имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- обеспечение условий пребывания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;
- при предоставлении социальных услуг МООР «Ребенок с будущим города Волжска» обеспечены условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в частности обеспечена возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении и нахождении на территории МООР «Ребенок с будущим города Волжска» при пользовании социальными услугами.

3.2. Получатели социальных услуг обязаны:

- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг;

Дополнительные обязанности подопечных УТК:

- выполнять требования настоящих Правил, соблюдать режим дня, утвержденный приказом по учреждению;
- выполнять законные требования специалистов УТК;
- бережно относиться к имуществу МООР «Ребенок с будущим города Волжска»;
- соблюдать чистоту в помещениях, местах общего пользования;
- соблюдать правила личной гигиены;

- соблюдать правила пожарной безопасности;
- не совершать действий, унижающих достоинство работников и воспитанников УТК;
- во время прогулок находиться на территории, обозначенной сопровождающим специалистом.

3.4. Подопечным УТК запрещается:

- принимать, хранить и использовать предметы и вещества, указанные в приложении № 1 к настоящим Правилам;
- употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещенные к употреблению (токсические) вещества и средства;
- наносить себе и другим проколы, порезы и т.п.;
- менять без разрешения социальных работников спальные места, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;
- пользоваться чужими предметами личной гигиены, одеждой, обувью;
- играть в азартные игры, а также в настольные и иные игры с целью извлечения личной выгоды;
- пользоваться самодельными электроприборами;
- содержать животных;

IV. Права и обязанности сотрудников УТК

4.1. Сотрудники УТК имеют право:

- 1) запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;
- 2) отказать в предоставлении социальной услуги, в том числе временно, в связи с наличием медицинских противопоказаний при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации;
- 3) с согласия законного представителя, данного в письменной форме, передавать информацию о получателях социальных услуг другим лицам, в том числе должностным лицам, в интересах получателя социальных услуг, включая средства массовой информации и официальный сайт поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2. При предоставлении социальных услуг работники УТК обязаны:

- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность несовершеннолетних;
- довести до сведения законных представителей несовершеннолетних правоустанавливающие документы, на основании которых оказываются социальные услуги;
- обеспечить получателю социальных услуг условия пребывания в Отделении, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям;
- информировать о порядке предоставления социальных услуг, перечне предоставляемых социальных услуг с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

V. Основания прекращения предоставления социальных услуг

5.1. Прекращение предоставления социальных услуг в УТК производится в следующих случаях:

- при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и (или) истечения срока действия договора о предоставлении социальных услуг;
- при нарушении получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;
- при возникновении у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания и др.

Приложение № 1

к Правилам внутреннего распорядка для
получателей социальных услуг в УТК

МООР «Ребенок с будущим города Волжска»

Перечень предметов, подлежащих изъятию и приему на хранение при поступлении подопечного в УТК, а также запрещенных к передаче воспитанниками

1. Документы;
2. Ключи от квартиры;
3. Деньги, валюта зарубежных стран, ценные бумаги и иные ценности;
4. Сигареты, зажигалки, взрывчатые, отравляющие, токсические, пожароопасные и радиоактивные вещества;
5. Все виды алкогольных напитков, пиво;
6. Наркотические средства, лекарственные препараты, предметы медицинского назначения;
7. Колюще-режущие предметы, конструктивно схожие с холодным оружием;
8. Молотки и другие инструменты;
9. Ножи, опасные бритвы, лезвия для безопасных бритв;
10. Игральные карты;
11. Порнографические материалы, предметы;
12. Электробытовые приборы.

Правила внутреннего распорядка для получателей услуг

1. Получатель социальных услуг в УТК обязан:

1.1 Соблюдать:

- общепризнанные нормы поведения;
- за пределами УТК подопечные ведут себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя стационарного отделения;
- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.
- установленный в Отделении режим дня;
- чистоту и порядок в помещениях, не сорить.

1.2 Беречь имущество УТК, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.

1.3 Принимать активное участие в различных формах труда, отдыха, досуга.

1.4 Строго соблюдать правила безопасности при работе с режущими, колющими предметами быта, трудовыми инструментами, проходить инструктажи по безопасному поведению в жизнедеятельности.

1.5 Выполнять указания работников УТК при эвакуации, в случае возникновения внештатных ситуаций (пожар, террористический акт и прочее), пользоваться размещенными в помещении указателями.

2. Получателям социальных услуг запрещено:

— находится в УТК в состоянии опьянения, под воздействием наркотических средств и психотропных веществ;

— употреблять в общении нецензурную брань, применять физическое насилие, унижающие человеческое достоинство (толкать друг друга, бросаться предметами, драться и т.п.);

— говорить на повышенных тонах, употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать другим отдыхать;

— приносить в УТК и на его территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво — или огнеопасные вещества; спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды;

— курить во всех помещениях УТК и на его территории;

- без разрешения социальных работников уходить из УТК и с его территории;
- брать чужие вещи и предметы без разрешения хозяина вещей.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящие Правила действуют на территории Учреждения, а также распространяются на все мероприятия, проводимые в Учреждении.

3.2. За нарушения настоящих Правил к Получателям услуг применяются следующие меры взыскания: замечание, выговор, строгий выговор, возложение обязанности возместить вред, возложение обязанности принести публичное извинение.

3.3. За нарушение настоящих Правил, родители (законные представители) Получателей услуг (по мере необходимости) привлекаются к установленной законодательством ответственности.

3.4. В случае неисполнения Получателем услуг пунктов 2, 3 настоящих Правил, администрация учреждения обязана в письменном виде уведомить Получателя о возможных последствиях его действий.

При неоднократном нарушении (два и более раза) администрация учреждения вправе принять решение об отказе в предоставлении социальных услуг.

**РАСПОРЯДОК ДНЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, НАХОДЯЩИХСЯ В
УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОЙ КВАРТИРЕ**

Проводимые мероприятия течение дня	в	Молодые совершеннолетние	Дети школьного возраста
Завтрак		08.00 - 08.20	
Утренняя рутина		08.20 – 09.00	Обучение в общеобразовательных школах
Работа в мастерских		09.00 – 10.00	
Второй завтрак		10.00 – 10.10	
Работа в мастерских		10.10 – 10.30	
Прогулка на свежем воздухе		10.30 – 11.40	
Работа в мастерских		11.40 – 12.00	
Обед		12.30 – 13.00	
Работа по индивидуальной программе развития	по	13.00 – 14.30	
Развивающие и свободные игры.	и	14.30 – 15.30	Педагогическая коррекция для школьников, выполнение домашнего задания
Походы в магазин, аптеку Прогулка на свежем воздухе		15.30 – 16.00	
Подготовка к ужину, ужин		16.15 – 17.15	
Работа по индивидуальной программе развития	по	17.15 – 18.00	
Уход домой		18.00	